


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 44 имени Ф.А.Щербины
муниципального образования Каневской район


**ДОПОЛНЕНИЕ
(ИЗМЕНЕНИЕ)
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
№ 48 от 01 марта 2021 г.**

на 2021 - 2024 годы

От Работодателя:
Директор МБОУ СОШ №44

 Т.В.Троценко
15 марта 2021 года

От Работников:
Председатель профсоюзного комитета

 Н.С.Лысенко
15 марта 2021 года



Дополнение (изменение) к коллективному договору принято на собрании
трудового коллектива МБОУ СОШ № 44

15 марта 2021 года протокол № 2



Краснодарский край
ст. Новодеревянковская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 имени Ф.А.Щербины муниципального образования Каневской район, именуемое «Работодатель» в лице его представителя - директора Троценко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава с одной стороны и «Работники» в лице их представителя - председателя профсоюзного комитета Лысенко Натальи Сергеевны приняли дополнение (изменение) к коллективному договору № 48 от 01.03.2021 г. на 2021- 2024 год о нижеследующем:

1. Раздел II «Трудовые отношения и трудовые договоры»

Пункт 2.4.6. читать в следующей редакции:

2.4.6. Преимущественное право оставления на работе при расторжении трудового договора в связи с сокращением численности или штата предоставляется работникам, помимо предусмотренных ст. 179 ТК РФ, в случаях: обучения в образовательных организациях профессионального образования (независимо от того, за чей счет они обучаются); работникам, впервые поступившим на работу по полученной специальности, в течение одного года со дня окончания образовательной организации; работникам, проработавшим в отрасли образования свыше 10 лет; лица предпенсионного возраста (за 5 лет до достижения пенсионного возраста); работникам, имеющим детей в возрасте до 18 лет; педагогическим работникам, которым установлена первая или высшая квалификационная категория.

2. Раздел V «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству»

Пункт 5.4.2. читать в следующий редакции:

Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, имеют также:

- лица предпенсионного возраста (за 5 лет до достижения пенсионного возраста); проработавшие в учреждении свыше 10 лет;
- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет;
- родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет;
- награжденные государственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
- молодые специалисты, имеющие трудовой стаж менее одного года.

3. Раздел VII «Оплата и нормирование труда»

Пункт 7. 3. читать в следующей редакции:

Заработная плата выплачивается работникам не реже чем каждые полмесяца. Днями выплаты заработной платы являются 10 и 25 число каждого месяца в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных трудовым договором и иными документами работодателя. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

4. Раздел X «Гарантии профсоюзной деятельности»

Пункт 10.10. читать в следующей редакции:

10.10. Члены профкома включаются в состав комиссии по тарификации, аттестации педагогических работников, специальной оценки условий труда, охране труда, социальному страхованию и других.

5. П. 11.15. читать в следующей редакции:

«... в системе персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования».

6. Приложение №1 «Правил внутреннего трудового распорядка»

Раздел 2. Порядок приема и увольнения, формирования сведения о трудовой деятельности работников

ПП. 2. Пункт 2.1.4.2. читать в следующей редакции:

- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

ПП 3. Пункт 2.1.4.3. читать в новой редакции:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

7. Пункт 2.3.5. читать в новой редакции:

Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона.

8. Пункт 2.3.6. читать в новой редакции: .

Днем увольнения работника является последний день работы Ст. 84.1. ТК РФ
В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. По письменному заявлению

работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

В случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении работника по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6 части первой статьи 81 или пунктом 4 части первой статьи 83 ТК РФ, и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с частью второй статьи 261 ТК РФ. По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника, а в случае, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленного в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности у данного работодателя после увольнения, работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя)).

9. Приложение №1 «Правил внутреннего трудового распорядка»

Раздел 6. Оплата труда

Пункт 6.5 читать в новой редакции:

Выплата заработной платы производится 10 и 25 число каждого месяца в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных трудовым договором и иными документами работодателя. Работник вправе заменить

кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за 15 календарных дней до дня выплаты заработной платы

10. Раздел 7. «Меры поощрений и взысканий»

Пункт 7.10. читать в новой редакции:

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под расписку в течении 3 рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе.

11. Приложение №5 «Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»

№ п/п	Профессия (должность)	Наименование средства	Норма выдачи на 1 работника в месяц	Основание
1	Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	п. 170 приказа МЗиСР РФ от 09.12.14 г. № 997н
		Комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов	дежурный	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	п.135 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.14 г. № 997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
3	Библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и	1 шт.	п. 30 приказа МЗиСР РФ от

		механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		09.12.14 г. № 997н
4	Сторож-вахтер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	п.163 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.14 г. № 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
5	Дворник»	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт	п.23 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.14 г. № 997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	

12. Приложение №6 «Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатную выдачу работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи.»

1	Уборщик производственных и служебных помещений	Мыло туалетное или жидкое моющее средство в дозирующих устройствах для мытья рук 200 грамм/250 миллилитров соответственно	ежемесячно	п. 7 приказа Минздравсоцразвития РФ от 17.12.10 № 1122н
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
3	Дворник»			

13. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора № 48 от 01.03.2021г. и вступает в силу момента подписания.

14. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

От Работодателя:
Директор МБОУ СОШ № 44
_____ Троценко Т.В.

15 марта 2021 года

От Работников:
Председатель профсоюзного комитета
_____ Лысенко Н.С.

15 марта 2021 года

М.П.

М.П.