

**Решение педагогического
совета школы
Протокол №5
от «06»ноября 2013г.**

**«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 44
_____ Т.В.Троценко
«__» _____ 20__ г.
Приказ №369/1 от «06»ноября 2013г.**

**Положение о Порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления учащихся
МБОУ СОШ №44 имени Ф.А.Щербины**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №44 муниципального образования Каневской район разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящий Порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ СОШ №44
- 1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения педагогического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №44 сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода учащихся МБОУ СОШ №44

- 2.1. Учащиеся на уровнях начального, основного общего, среднего общего образования освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- 2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс учащихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.3. Учащиеся переводных классов, успешно освоившие образовательную программу учебного года поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.4. Учащиеся на уровнях начального, основного общего образования, среднего общего образования, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам признаются имеющими академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I полугодия следующего учебного года. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 2.5. В личное дело учащегося вносится запись «условно переведен».
- 2.6. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету проводится по заявлению родителей (законных

- представителей) и по мере готовности учащегося в течение первой четверти учебного года.
- 2.7. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле.
 - 2.8. При отрицательном результате аттестации директор МБОУ СОШ №44 вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестации.
 - 2.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ СОШ № 44 создается комиссия.
 - 2.10. Учащиеся обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии либо по обучению по индивидуальному учебному плану.
 - 2.11. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
 - 2.12. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

3. Порядок и основания отчисления

- 3.1. Отчисление учащихся из МБОУ СОШ №44 оформляется приказом директора на следующих основаниях:
 - в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
 - в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки – подтверждения с нового места учебы;
 - по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
 - по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МБОУ СОШ №44 до получения общего образования;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ СОШ №44, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 3.2. По решению педагогического совета за неисполнение правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется в соответствии со статьей 43 пунктом 4 ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования муниципального образования Каневской район.
- 3.5. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
- 3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различным формам умственной отсталости).

4. Порядок и основания восстановления

- 4.1. Лицо, отчисленное из МБОУ СОШ №44 по инициативе учащегося, имеет право на восстановление в МБОУ СОШ №44 при наличии свободных мест. Свободными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.
- 4.2. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 4.3. Восстановление учащихся производится приказом директора МБОУ СОШ №44.