

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 44 им. Ф.А.Щербины
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ
ст. Новодеревянковская

от 28.01.2025 г.

№ 15

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку 12 февраля 2025 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 г. № 02-311 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», приказа МОН и МП КК от 17.01.2024 № 81 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», и на основании приказа УО от 28.01.2025г.№ 112 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Каневском районе в 2025году» в целях обеспечения качественного проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 44 для обучающихся 9-х классов в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

















1. Провести для обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ № 44, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации 12 февраля 2025 года.
2. Утвердить состав комиссий по проведению итогового собеседования по русскому языку (Приложение № 1);
3. Утвердить состав комиссий по проверке итогового собеседования по русскому языку из педагогов общеобразовательной организации – предметников по русскому языку и литературе, имеющих высшее образование. Организация оценивание ответов участников ИС в соответствии с схемой №1. (Приложение № 2).
4. Широчкиной Ирине Анатольевне, зам. директора,
 - 4.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025года и проверку ИС в общеобразовательных организациях в соответствии с установленными Порядком требованиями.
 - 4.2. Определить учебные помещения для проведения итогового собеседования по русскому языку, свободным образом распределив обучающихся по аудиториям (Приложение № 3).
 - 4.3. Обеспечить в общеобразовательной организации режим информационной безопасности при получении контрольно-измерительных материалов, в период проведения ИС, при проверке ИС, а также в период хранения материалов итогового собеседования до момента передачи их в Управление образования.
 - 4.4. Для проведения итогового собеседования определить штаб в кабинете №22
 - 4.5. Выделить до входа в место проведения итогового собеседования места для хранения личных вещей участников кабинет № 3

- 4.6. Организовать ознакомление обучающихся 9-х классов под подпись с результатами проверки итогового собеседования до 18:00 часов в день объявления результатов проверки.
- 4.7. Проинформировать обучающихся, не принявших участие в прохождении итогового собеседования по уважительным причинам, не завершивших прохождения итогового собеседования по уважительным причинам, а также обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к прохождению итогового собеседования, что установлены дополнительные сроки для прохождения итогового собеседования по русскому в 2024-2025 учебном году – 12 марта и 21 апреля 2025 года. (Приложение4)
- 4.8. Ознакомить экспертов, собеседников, технических специалистов, обучающихся 9-х классов, во время проведения итогового собеседования в аудиториях проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, в случае несоблюдения данных требований, об удалении с итогового собеседования (Приложение5)
- 4.9. Внести изменения в расписание учебных занятий школы на 12.02.2025 года
- 4.10. Обеспечить передачу скан-копии акта независимого наблюдателя в день проведения итогового собеседования, 12 февраля 2025г.
- 4.11. До 18 февраля 2025 года передать все материалы ИС и аудиозаписи ответов участников итогового собеседования в УО кабинет 4 согласно п.11 Порядка проведения и проверки ИС по русскому языку в Краснодарском крае.
5. Богдан Наталье Стефановне, медицинскому работнику,
 - 5.1. Обеспечить дежурство в МБОУ СОШ № 44.
 - 5.2. Соблюсти санитарно-гигиенические требования:
 - Проведение бесконтактной термометрии при входе в здание лиц, посещающих образовательную организацию, с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше
 - Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в образовательную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
 - Обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
 - Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком проведения указанного мероприятия
6. Богдан Надежде Ивановне, зам. директора,
 - 6.1. Обеспечить готовность пункта проведения итогового собеседования, оснащенных техническими средствами, необходимыми для проведения итогового собеседования.
 - 6.2. Организовать подготовку классных комнат для проведения итогового собеседования.
 - 6.3. Предоставить оргтехнику (компьютер/ноутбук, микрофон).
 - 6.4. Соблюсти требования противопожарной и антитеррористической безопасности.
7. Назначать ответственным техническим специалистом электроника Кравченко Николая Сергеевича.
8. Ответственному техническому специалисту Кравченко Н. С.:
 - 8.1 Организовать техническую поддержку проведения итогового собеседования по русскому языку, обеспечить наличие и работоспособность технического обеспечения в соответствии с техническим регламентом.

- 8.2 Обеспечить осуществление видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового собеседования и в Штабе
9. Назначать техническими специалистами в аудиториях: Гордияш Сергея Олеговича- 2 аудитория, Лазаренко Марину Анатольевну – 4 аудитория, Савенко Александра Игоревича - 1 аудитория
 10. Классным руководителям 9 «А» класса Басовой Татьяне Владимировне и 9 «Б» класса Лазаренко Виталию Николаевичу:
 - 10.1. В день индивидуального собеседования проверить списочный состав учащихся, обеспечить наличие у каждого чёрной гелиевой (капиллярной) ручки, наличие документа, удостоверяющего личность (паспорта, ученического билета);
 - 10.2. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись о запрете наличия и использования обучающимися при прохождении итогового собеседования средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации.
 11. Библиотекарю Кревсун Светлане Васильевне подготовить из библиотечного фонда общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями публицистическую литературу для аудиторий ожидания.
 12. Марушко Елене Владимировне, секретарю, проставить штампы ОУ на листы для черновиков.
 13. Назначить организатором в аудитории ожидания Кревсун Светлану Васильевну, библиотекаря (актовый зал).
 14. Назначить организаторами вне аудитории социального педагога Савченко Елену Александровну, учителя технологии Кравченко Павла Анатольевича, Павленко Раиса Ивановна, педагога-психолога.
 15. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 16. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 44
Ознакомлены:




 Т.В.Троценко

 И.А.Широчкина

 Т.В.Хожаева

 О.М.Илюшко

 Л.Г.Крылатова

 В.Н.Лазаренко

 Р.И.Горбунова

 Н.Н.Осипенко

 Е.В.Кочерова

 Р.И.Павленко

 Н.С.Кравченко

 М.А.Лазаренко

 А.И.Савенко

 С.О.Гордияш

 С.В.Кревсун

 П.А.Кравченко

 Е.А.Савченко

 Т.В.Басова

 Е.В.Марушко

 Н.С.Богдан

 Н.И.Богдан

Состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку

№	ФИО учителя	Должность в пункте проведения собеседования	Предметная специализация, уровень образования (высшее/средне-спец.)	Стаж работы по специальности	Преподает ли в 9-х классах
1	Широчкина Ирина Анатольевна	школьный координатор по подготовке и проведению итогового собеседования	высшее	3 года	да
2	Осипенко Наталья Николаевна	собеседник	высшее	27 года	да
3	Кочерова Елена Васильевна	собеседник	высшее	15 лет	нет
4	Радченко Людмила Ивановна	собеседник	высшее	40 года	нет
5	Павленко Раиса Ивановна	организатор	высшее	2 год	да
6	Кревсун Светлана Васильевна	организатор	среднее специальное	38 лет	нет
7	Кравченко Павел Анатольевич	организатор	высшее	31 лет	да
8	Савченко Елена Александровна	организатор	среднее специальное	20 лет	нет
10	Кравченко Николай Сергеевич	технический специалист	среднее специальное	9 лет	нет
11	Лазаренко Марина Анатольевна	технический специалист	высшее	3 года	да
12	Савенко Александр Игоревич	технический специалист	высшее	5 года	да
14	Гордияш Сергей Олегович	технический специалист	высшее	14 лет	да

Директор МБОУ СОШ № 44



Т.В.Троценко

Приложение № 2
к приказу №15 от 28.01.2025 г.

Состав комиссии по проверке итогового собеседования по русскому языку

№	ФИО учителя	Должность в пункте проведения собеседования	Предметная специализация, уровень образования (высшее/средне-спец.)	Стаж работы по специальности	Преподает ли в 9-х классах
1	Крылатова Лариса Геннадьевна	эксперт	высшее	37 года	нет
2	Хожаева Татьяна Владимировна	эксперт	высшее	29 лет	нет
3	Илюшко Ольга Михайловна	эксперт	высшее	44 года	нет

Директор МБОУ СОШ № 44



Т.В.Троценко

Список обучающихся 9-х классов при прохождении итогового собеседования

№ ауд.	№ каб.	ФИО учителя-эксперта	ФИО учителя собеседника	ФИО Технического специалиста	ФИО учащихся	Класс
1.	25	Илюшко Ольга Михайловна	Радченко Людмила Ивановна	Гордияш Сергей Олегович	Лапикус Максим Дмитриевич	9А
					Васенина Ксения Александровна	9А
					Резник Юрий Владимирович	9Б
					Саркисян Ксения Кареновна	9А
					Акименко Илона Сергеевна	9А
					Медведева Дарья Алексеевна	9Б
					Кишко Владислав Валерьевич	9А
					Крутько Арина Александровна	9А
					Коваленко Андрей Анатольевич	9Б
					Черненко Ольга Андреевна	9Б
					Глух Роман Сергеевич	9А
					Пономаренко Владимир	9Б
					Горохов Артем Владимирович	9Б
2.	26	Хожаева Татьяна Владимировна	Кочерова Елена Васильевна	Лазаренко Марина Анатольевна	Белоусов Сергей Вадимович	9Б
					Колоскова Вероника Руслановна	9А
					Марушко Дмитрий Сергеевич	9А
					Горлач Алена Романовна	9А
					Мяндин Денис Олегович	9А
					Прокопова Елизавета Александровна	9А
					Черкасова София Ивановна	9А
					Выборная Алина Игорьевна	9А
					Ткаченко Мария Ивановна	9А
					Якименко Жанна Михайловна	9А
					Каменева Варвара Андреевна	9Б
					Лайченко Даниил Петрович	9Б

					Проклова Ульяна Анатольевна	9Б
3	23	Крылатова Лариса Геннадьевна	Осипенко Наталья Николаевна	Савенко Александр Игоревич	Демьяненко Андрей Александрович	9А
					Князькова Анна Сергеевна	9Б
					Луговской Максим Романович	9А
					Павлова Лариса Александровна	9Б
					Жукова Василиса Александровна	9Б
					Егель Александр Сергеевич	9Б
					Дворовой Даниил Андреевич	9А
					Найденко Екатерина Павловна	9Б
					Шевченко Владислав Дмитриевич	9Б
					Поправка Карина Владимировна	9Б
					Таран Максим Сергеевич	9А
					Пономарева Анна Николаевна	9А

Директор МБОУ СОШ № 44



Т.В.Троценко

Инструктаж для обучающихся 9- х классов МБОУ СОШ № 44

Во время проведения итогового собеседования, 12.02.2025года, в аудиториях проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, в случае несоблюдения данных требований, - об удалении с итогового собеседования.

№ п/п	ФИО учащихся (полностью)	Класс	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктируемого
1	Акименко Илона Сергеевна	9А		
2	Васенина Ксения Александровна	9А		
3.	Выборная Алина Игорьевна	9А		
4.	Глух Роман Сергеевич	9А		
5.	Горлач Алёна Романовна	9А		
6.	Дворовой Даниил Андреевич	9А		
7.	Демьяненко Андрей Александрович	9А		
8.	Кишко Владислав Валерьевич	9А		
9.	Колоскова Вероника Руслановна	9А		
10.	Крутько Арина Александровна	9А		
11.	Лапикус Максим Дмитриевич	9А		
12.	Луговской Максим Романович	9А		
13.	Марушко Дмитрий Сергеевич	9А		
14.	Мяндин Денис Олегович	9А		
15	Пономарева Анна Николаевна	9А		
16	Прокопова Елизавета Александровна	9А		
17	Саркисян Ксения Кареновна	9А		
18	Таран Максим Сергеевич	9А		
19	Ткаченко Мария Ивановна	9А		
20	Черкасова София Ивановна	9А		
21	Якименко Жанна Михайловна	9А		
22	Белоусов Сергей Вадимович	9Б		
23	Горохов Артём Владимирович	9Б		
24	Егель Александр Сергеевич	9Б		
25	Жукова Василиса Александровна	9Б		
26	Каменева Варвара Андреевна	9Б		
27	Князькова Анна Сергеевна	9Б		
28	Коваленко Андрей Анатольевич	9Б		
29	Лайченко Даниил Петрович	9Б		
30	Медведева Дарья Алексеевна	9Б		
31	Найденко Екатерина Павловна	9Б		
32	Павлова Лариса Александровна	9Б		
33	Пономаренко Владимир Юрьевич	9Б		
34	Поправка Карина Владимировна	9Б		
35	Проклова Ульяна Анатольевна	9Б		
36	Резник Юрий Владимирович	9Б		
37	Черненко Ольга Андреевна	9Б		
38	Шевченко Владислав Дмитриевич	9Б		

Инструктаж провела _____

Широчкина И.А.

**Инструктаж для экспертов, собеседников, технических специалистов
МБОУ СОШ № 44**

Во время проведения итогового собеседования, 12.02.2025года, в аудиториях проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

№ п/п	ФИО учащихся (полностью)	Должность в пункте проведения собеседования	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктируемого
1	Крылатова Лариса Геннадьевна	эксперт		
2	Хожаева Татьяна Владимировна	эксперт		
3.	Илюшко Ольга Михайловна	эксперт		
4.	Осипенко Наталья Николаевна	собеседник		
5.	Кочерова Елена Васильевна	собеседник		
6.	Радченко Людмила Ивановна	собеседник		
7	Кравченко Николай Сергеевич	Ответств. технический специалист		
8	Лазаренко Марина Анатольевна	тех. специалист в аудит		
9	Савенко Александр Игоревич	тех. специалист в аудит		
10	Гордяш Сергей Олегович	тех. специалист в аудит		

Инструктаж провела _____ Широкина И.А.