



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 12.03.2025

№ 435

ст-ца Каневская

**Об организации работы лагерей дневного пребывания на базе
общеобразовательных организаций и обеспечению иных форм отдыха,
оздоровления и занятости несовершеннолетних в период летней
оздоровительной кампании 2025 года**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Каневской района 30 сентября 2022 года № 1640 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Каневской район «Дети Каневского района» на 2025-2030 годы», на основании постановления губернатора Краснодарского края от 21.10.2024 г. № 705 «О квоте для детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Краснодарском крае», с целью организации занятости, отдыха и оздоровления несовершеннолетних в период летней оздоровительной кампании в 2025 году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Организовать в период летней оздоровительной кампании 2025 года занятость и оздоровление обучающихся в профильных лагерях с дневным пребыванием, открытых на базе общеобразовательных организаций Каневского района (приложение № 1) и иных форм отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних.

1.2. Обеспечить контроль над подготовкой лагерей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и их неукоснительное выполнение.

1.3. Организовать работу по получению санитарно-эпидемиологических заключений на организацию работы лагерей дневного пребывания, принять меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летних каникул.

1.4. Укомплектовать лагеря педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.

1.5. Обеспечить своевременное прохождение гигиенической подготовки и аттестации по санминимуму педагогами, задействованными в работе лагерей дневного пребывания (отметка в медицинской книжке обязательна).

1.6. Обеспечить своевременное прохождение профилактического медицинского осмотра работниками летних оздоровительных лагерей (наличие медицинской книжки обязательно).

1.7. Принять меры по созданию оптимальных и безопасных условий для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей и иных оздоровительных форм отдыха и занятости.

1.8. Обеспечить своевременную регистрацию лагерей дневного пребывания 2025 года и внесение изменений в реестр лагерей, организованных образовательными организациями Краснодарского края, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

1.9 В срок до 01 апреля 2025 года разработать и представить на согласование в воспитательный отдел управления образования воспитательную программу дополнительного образования, которая будет реализована на базе лагеря дневного пребывания в летний период.

1.10 Обеспечить регистрацию программы и обучающихся, участвующих в реализации воспитательной программы в навигаторе дополнительного образования Краснодарского края.

1.11. Организовать совместно с ГКУ КК «Центр занятости населения Каневского района», предприятиями (организациями, учреждениями) временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте 14-17 лет.

1.12. В приоритетном порядке организовывать отдых, оздоровление и занятость для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.

1.13. Провести в срок до 20 мая 2025 года инструктажи с обучающимися образовательных организаций по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, а также по правилам поведения вблизи водоемов, технике безопасности на воде, вблизи железнодорожного полотна и оказанию первой доврачебной помощи, пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей.

1.14. Провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса.

1.15. Организовать еженедельный контроль за занятостью и ежемесячное посещение по месту жительства несовершеннолетних и семей, состоящих на различных видах профилактического учета.

1.16. Оформить информационные стенды, разместить на них планы мероприятий, графики работы спортивных клубов, кружков и секций, библиотек, компьютерных классов, учреждений дополнительного образования детей, проведения дополнительных занятий с одаренными, слабоуспевающими детьми, а также фотоматериалы и другую необходимую информацию.

1.17. Информацию о планировании и проведении летней оздоровительной кампании регулярно размещать на сайте и в социальных сетях общеобразовательной организации.

2. Главному специалисту управления образования Е.П. Кочергиной:

2.1. Обеспечить контроль за:

2.1.1. подготовкой и проведением к летней оздоровительной кампании 2025 года:

2.1.2. внесением изменений в реестр лагерей, организованных образовательными организациями Краснодарского края, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

2.1.3. реализацией воспитательных программ дополнительного образования на базе лагерей дневного пребывания в общеобразовательных организациях в летний период.

2.2. В срок до 01.04.2024 г. направить информацию о планировании летней оздоровительной кампании в ОМВД России по Каневскому району, ГБУЗ МЗ КК «Каневская ЦРБ», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по КК в Тимашевском, Брюховецком, Приморско - Ахтарском и Каневском районах и другие заинтересованные органы.

2.3. Руководителям МБОУ СОШ №22 Спицкому А.А. и МБОУ СОШ №6 Курышкиной О.И. обеспечить приготовление горячего питания: в столовой МБОУ СОШ №22 для учащихся МБОУ ООШ №21; в столовой СОШ №6 для учащихся МБОУ ООШ №19.

3. Директору МКУ ЦБУО А.В. Ищенко обеспечить строгий контроль над целевым использованием денежных средств, выделенных на организацию летней оздоровительной кампании 2025 года.

4. Директору МКУ «ЦОДОУ» А.А. Ковалько подготовить документацию по оказанию услуг по организации и обеспечению питания обучающихся в профильных лагерях с дневным пребыванием детей.

5. Контроль над выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования З.В. Бабенко.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Каневской район

М.А. Журавлева

Распределение количества учащихся по ЛДП в ОО 2025 г

1 поток с 26.05.2025г по 15.06.2025 г.							
ОО	кол-во	краевой бюджет (льготники)			муниципальный бюджет		
		кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше	кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше
СОШ № 4	110	90	70	20	20	10	10
НОШ № 12	100	40	40	0	60	60	0
СОШ № 13	100	80	50	30	20	10	10
ООШ 34 (СОШ 32)	130	80	65	15	50	50	0
ООШ № 16	30	20	14	6	10	6	4
СОШ № 44	55	45	25	20	10	5	5
СОШ № 44	105	85	55	30	20	10	10
ООШ № 25	70	40	30	10	30	20	10
ООШ № 36	70	40	30	10	30	10	20
СОШ № 6 (гимназия)	150	75	50	25	75	40	35
ИТОГО: 9	920	595	429	166	325	221	104
2 поток с 02.06.2025 г. по 22.06.2025 г.							
ОО	кол-во	краевой бюджет (льготники)			муниципальный бюджет		
		кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше	кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше
СОШ № 1	230	170	140	30	60	40	20
СОШ № 2	200	150	120	30	50	40	10
СОШ № 3	100	88	58	30	12	10	2
СОШ № 11	110	75	55	20	35	25	10
СОШ № 26	100	70	60	10	30	30	0
ИТОГО: 5	740	553	433	120	187	145	42
3 поток с 16.06.2025 г по 06.07.2025 г.							
ОО	кол-во	краевой бюджет (льготники)			муниципальный бюджет		
		кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше	кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше
СОШ № 5	145	90	70	20	55	45	10
СОШ № 5	25	10	0	10	15	0	15
Лицей	140	80	80	0	60	60	0
Лицей	60	50	0	50	10	0	10
СОШ № 15	70	55	45	10	15	15	0
ООШ № 18	70	40	14	26	30	25	5
ООШ № 34	70	50	30	20	20	10	10
ООШ № 21	20	10	7	3	10	7	3
СОШ № 22	70	40	25	15	30	20	10
СОШ 44 (СОШ 43)	90	60	40	20	30	20	10
ИТОГО: 10	760	485	311	174	275	202	73
4 поток с 30.06.2025 г. по 20.07.2025 г.							
ОО	кол-во	краевой бюджет (льготники)			муниципальный бюджет		
		кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше	кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше
СОШ № 6	100	80	60	20	20	12	8
СОШ № 10	70	45	30	15	25	15	10
ООШ № 19	20	10	3	7	10	7	3
ООШ № 20	30	10	9	1	20	15	5
ИТОГО: 4	220	145	102	43	75	49	26
5 поток с 04.08.2025 г. по 24.08.2025 г.							
ОО	кол-во	краевой бюджет (льготники)			муниципальный бюджет		
		кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше	кол-во	с 7 до 11 лет	от 12 и старше
ООШ 36 (СОШ 35)	70	40	30	10	30	10	20
ООШ № 41	40	20	15	5	20	15	5
ИТОГО: 3	110	60	45	15	50	25	25
ИТОГО 31	2750	1838	1320	518	912	642	270

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Каневской район



М.А. Журавлева